सहसंचालक, तंत्र शिक्षण संचालनालय,

प्रादेशिक कार्यालय, शासकीय तंत्र निकेतन परीसर, सदर, नागपूर.

दुरध्वनी क्र. ०७१२–६४६५१४५/१४६ E-mail:ronagpur.dte@gmail.com फॅक्स क्र. ०७१२–२५६१६६३

Web Site : rdtenagpur.org.in

तात्काळ

महत्वाचे

क्रमांक :— तंशिस/प्राकाना/शैवि–३/गु.यादी/२०१३/ 3419

दिनांक : 3 OCT 2013 /२०१३

प्रति,

प्राचार्य/संचालक
सर्व शासकीय, अशासकीय अनुदानित व विना
अनुदानित पदवी व पदव्युत्तर पदवी संस्था,
नागपूर विभाग, नागपूर

विषय :— **संचालनालयाच्या वतीने राबविण्यांत आलेल्या शैक्षणिक वर्ष २०१३–१४ मधील सर्व व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या गुणवत्ता याद्या पडताळणी करण्याबाबत...**

संदर्भ :— मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय,म.रा.,मुंबई यांचे पत्र क्र. २अ/एडीएम/गुणवत्ता यादी/२०१३/१२९३, दि. २७.०९.२०१३.

उपरोक्त विषयासंदर्भात आपणांस कळविण्यांत येते की, शैक्षणिक वर्ष २०१३–१४ मधील संचालनालयाच्या वतीने राबविण्यांत आलेल्या प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र, वास्तुशास्त्र व एचएमसीटी पदवी, एमबीए/एमएमएस, एमसीए, एम.फार्म,एम.ई. पदव्युत्तर पदवी तसेच थेट द्वितीय वर्ष अभियांत्रिकी व औषधनिर्माणशास्त्र पदवी अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या गुणवत्ता याद्या या कार्यालयामार्फत पडताळणी करण्यांत येणार आहेत. पडताळणी करतांना सर्वसाधारणपणे खालील कार्यपध्दती अवलंबिण्यांत यावी. .

१. संचालनालयाच्या वतीने राबविण्यांत येणा–या अभ्यासक्रमांच्या केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेव्दारे तसेच संस्थास्तरावरील प्रवेश निश्चितम करतांना उमेदवारांच्या प्रवेशाच्या संबंधित सर्व कागदपत्रांची आपले संस्थेतील प्राचार्यांनी/संस्था प्रमुखांनी आवश्यक ती पडताळणी करणे आवश्यक आहे अशा सुचना संचालनालयाने पत्र क्र. २अ/एडीएम/२०१३/४६३, दि. २५.०६.२०१३ अन्वये आपणांस दिलेल्या होत्या. त्याअनुषंगाने आपले संस्थेत सर्व प्रकारच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांची कागदपत्रे पडताळणी केलेली असल्याचे संस्था प्रमुखांनी प्रमाणित केलेले पत्र पडताळणीचे वेळी सोबत आणावे.

२. गुणवत्ता यादी पडताळणीसाठी संचालनालयाचा संकेतांक व पासवर्डद्वारे ऑनलाईन पध्दतीने लॉगईन करून आपले संस्थेतील प्रवेशित विद्यार्थ्यांची यादीची प्रिंटआऊट घेऊन ती पडताळणीसाठी उपयोगात आणावी. कोणत्याही परिस्थितीत संचालनालयाच्या संकेतस्थळाव्यतिरिक्त अन्य यादी (उदा. Word File etc.) पडताळणीकरीता वापरली जाणार नाही.

३. प्रवेश नियमांचे उल्लंघन करून अथवा मंजूर प्रवेश क्षमतेपेक्षा जास्त प्रवेश करणे किंवा कट ऑफ डेट नंतर प्रवेश करणा–या/अपलोड करणा–या संस्थांच्या गुणवत्ता याद्या पडताळणी करून संचालनालयास सादर करण्यांत येईल व शासन नियमानुसार दंडात्मक कारवाईनंतर आपल्या गुणवत्ता याद्या मंजूर करण्यांत येईल. जास्तीचे प्रवेश किंवा कट–ऑफ डेट नंतर प्रवेश करणे/प्रवेश अपलोड करणे याप्रकरणी यादी मंजूर करून ती मंजूर करण्याची प्रवेश नियंत्रण समिती, मुंबई येथे शिफारस केल्यानंतर संचालनालयास दंडात्मक कार्यवाहीसाठी सादर करण्यांत येणार नाही याबाबीची गांभिर्याने नोंद घ्यावी.

४. गुणवत्ता यादीत काही अनियमितता आढळून आल्यास संचालनालयास त्वरीत कळविण्यांत येईल व संचालनालयाचे मार्गदर्शनानंतर पुढील कार्यवाही करण्यांत येईल.

५. गुणवत्ता यादी पडताळणी केल्यानंतर आढळून आलेल्या सर्व त्रुटीची पुर्तता करण्याबाबत आपले संस्थेला कळविण्यांत येईल. तसेच पडताळणी करतांना उमेदवारांचे प्रवेश रद्द केले/झाले तर संचालनालयाच्या संकेतस्थळावर संस्थेच्या आयडी ने लॉगईन करून ऑनलाईन पध्दतीने अशा उमेदवारांचा प्रवेश रद्द करण्यांत येईल. त्यानंतर गुणवत्ता यादीची नव्याने प्रिंटआऊट काढून त्यानुसार पडताळणी करण्यांत येईल.

६. गुणवत्ता यादीतील जात वैधता प्रमाणपत्राव्यतिरिक्त अन्य सर्व त्रुटी पूर्ण करणे आवश्यक आहे व त्या त्रुटी पूर्ण केल्यानंतर त्या यादीमध्ये केवळ प्रवेशित उमेदवारांच्या जात वैधतेव्यतिरिक्त कोणतीही त्रुटी मा.कार्यालयीन सचिव, प्रवेश नियंत्रण समिती, शासकीय तंत्रनिकेतन परिसर, बांद्रा (पूर्व) मुंबई यांना सादर करण्यांत येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

७. या कार्यालयाचे स्तरावर संस्थेची गुणवत्ता यादी पडताळणी केल्यानंतर प्रत्येक अभ्यासक्रमाच्या गुणवत्ता यादीत जात वैधता नसलेल्या उमेदवारांच्या गुणवत्ता यादीतील क्रमांकाचा उल्लेख करून तसे पत्र प्रवेश नियंत्रण समितीला आणि संबंधित विद्यापीठास कळविण्यांत येईल. तसेच गुणवत्ता यादीची पडताळणी केल्यानंतर त्या यादीची मुळ प्रत या कार्यालयास ठेवण्यांत येईल व पडताळणी केलेल्या यादीची प्रत्येकी एक झेरॉक्स प्रत अनुक्रमे प्रवेश नियंत्रण समिती आणि आपले संस्थेस देण्यांत येईल. संचालनालयास केवळ पत्राची प्रत सादर करण्यांत येईल.

गुणवत्ता यादी पडताळणी करतेवेळी शुल्क परताव्याबाबत आपले संस्थेबद्दल काही तक्रारी आहे किंवा कसे याची शहानिशा करून व तक्रार असल्यास ती नियमानुसार निवारण करण्यांत आली किंवा कसे याची पडताळणी केल्यानंतरच गुणवत्ता यादी पडताळणीची कार्यवाही करण्यांत येईल. शुल्क परतावा किंवा कागदपत्रे परत न देणे अशा प्रकारच्या तक्रारीचे निवारण झालेले नसल्यास प्रवेशनियमावलीतील नियमानुसार आवश्यक ती कार्यवाही करण्यांत यावी व यापुढे अशाप्रकारचे नियमबाहय कृत्य होणार नाही असे **प्राचार्याकडून लेखी हमीपत्र सादर केल्यानंतरच गुणवत्ता यादी पडताळणी करण्यांत येईल याची नोंद घ्यावी. तसेच शुल्क परताव्याबाबत संस्थेकडे कोणत्याही प्रकारची तक्रार नाही अशा आशयाचे प्रमाणपत्र आपले संस्थेतील प्राचार्याकडून सादर करावे. त्याचप्रमाणे नवीन संस्थांनी आवश्यक रकमेची नियत ठेव (F D) भरणा केली आहे किंवा नाही याची सुध्दा पडताळणी करण्यांत यावी, ठेव भरली नसल्यास ती ठेव भरणा केल्यानंतर गुणवत्ता यादी पडताळणी करण्यांत येईल. तसेच शैक्षणिक वर्ष २०१३–१४ मध्ये ज्या संस्थांना थेट अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली यांचेकडून प्रवेशक्षमता वाढ/घट यास परवानगी देण्यांत आलेली आहे अशा संस्थांकडून शासनास भरणा करावयाचे नोंदणी शुल्काची आकारणी करण्याबाबत निर्देश प्राप्त झालेले आहेत. त्यानुसार अशा संस्थांनी नोंदणी शुल्क भरण्यांत यावे याची नोंद घ्यावी. संचालनालयामार्फत राबविण्यांत येणा–या प्रवेश प्रक्रियांच्या गुणवत्ता याद्या या कार्यालयामार्फत त्वरीत पडताळणी करून प्रवेश नियंत्रण समितीस सादर करण्याची मुदत दि. १५ डिसेंबर २०१३ पर्यंत देण्यांत आलेली आहे. त्यानुसार आपण आपल्या संस्थेची गुणवत्ता यादी त्वरीत पडताळणी करून घ्यावी.**

गुणवत्ता यादी मंजूर झाल्यानंतर त्यामध्ये नियमबाहय प्रवेश अथवा कोणत्याही प्रकारची अनियमितता असल्याचे आढळून आल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदरी संस्था प्रमुखाची राहील. गुणवत्ता यादी पडताळणीकरीता येतांना सोबत तपासणीकरीता लागणारे साहित्य (जसे–कॅलकुलेटर, स्टॅपलर, फ्लॅग) सोबत आणावे

सहपत्र : १) वेळापत्रकाची प्रत.
२) मार्गदर्शक सुचना.

(गुलाबराव ठाकरे)
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण प्रादेशिक कार्यालय,
नागपूर.

प्रत : १) मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा.,मुंबई (का.क्र. २अ) यांना माहितीकरीता मानार्थ सादर.
२) मा. कार्यालयीन सचिव, प्रवेश नियंत्रण समिती, शासकीय तंत्रनिकेतन परिसर, बांद्रा(पूर्व) मुंबई यांना माहितीस सादर.