



# सहसंचालक, तंत्र शिक्षण संचालनालय,

प्रादेशिक कार्यालय, शासकीय तंत्र निकेतन परीसर, सदर, नागपूर.

दुरध्वनी क्र. ०७१२-६४६५१४५/१४६

E-mail: ronagpur.dte@gmail.com

फॅक्स क्र. ०७१२-२५६१६६३

Web Site : rdtenagpur.org.in

अति तात्काळ

क्रमांक :- तंशिस/प्राकाना/शैवि-३/२०१४/१६३४

दिनांक : 23 MAY 2014

प्रति,

सर्व प्राचार्य,  
शासकीय, अशासकीय अनुदानित व विना अनुदानित  
पदवी व पदव्युत्तर पदवी संस्था.  
(नागपूर विभाग, नागपूर)

विषय :- गुणात्मक महाविद्यालयीन व विद्यापीठ शिक्षणात सुधारणा करण्यासाठी आढावा बैठक.

संदर्भ :- १) शासन पत्र क्र. आढावा-२०१४/(४१/१४)/भाग-२/विशि ४, दि.०५ मे २०१४  
२) मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई यांचे पत्र क्र. २/एनजीसी/  
मु.स.(का.नो.१५१/२०१४)/३६४, दि. ०९ मे २०१४.

उपरोक्त संदर्भिय पत्राचे अनुषंगाने आपणांस कळविण्यांत येते की, मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य यांचे अध्यक्षतेखाली दि. २३.०४.२०१४ रोजी झालेल्या बैठकीनुसार व्यावसायिक संस्थांचा गुणात्मक दर्जा वाढविण्याचे दृष्टीने खालील मुद्द्यांच्या अनुषंगाने आढावा बैठक आयोजित करण्यांत आलेली आहे.

१. सर्व व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या संस्थांमध्ये प्राचार्य पद अर्हताधारक उमेदवारांच्या नियुक्तीने नियमित पध्दतीने भरण्यांत यावे.
२. अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद/विद्यापीठ अनुदान आयोगाने निर्धारित केलेल्या मानकांनुसार शैक्षणिक अर्हताधारक अध्यापकांची नियुक्तीने अध्यापकांची पदे भरणे.
३. प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक व सहाय्यक प्राध्यापक या पदांचा सक्षम प्राश्निकरणाने निर्धारित केलेल्या प्रमाणात अध्यापकांची नियुक्ती करणे.
४. रॅगिंग प्रतिबंधक उपायांची कार्यक्षमपणे अंमलबजावणी करून संस्थेतील विद्यार्थ्यांमध्ये विश्वासाचे व निर्भय वातावरणाची निर्मिती करणे.
५. महिलांकडून प्राप्त तक्रारीच्या अनुषंगाने महिला तक्रार निवारण कक्षाकडून नोंदविलेले निष्कर्ष तथा शिफारशीची अंमलबजावणी करणे.
६. संस्थेतील अध्यापकांची गुणवत्ता वाढविण्यासाठी त्यांची शैक्षणिक अर्हता वर्धित करणे, अल्पकालीन उजळणी वर्ग, पेपर सादरीकरण, विविध परिषदांना उपस्थित राहणे, परिसंवादात भाग घेण्यासाठी अध्यापकांना प्रोत्साहित करणे.
७. विद्यार्थ्यांना विषयाबाबतचे अद्ययावत ज्ञान अनुभवी व उच्च विद्याविभूषित तज्ञ यांचेकडून करण्यासाठी अद्ययावत तंत्रज्ञानाचे सहाय्य घेवून जसे Video live / recorded telecast learning method (Virtual learning System) इत्यादी पध्दतीचा अवलंब करून उच्च विद्याविभूषित तज्ञ मार्गदर्शन विद्यार्थ्यांना उपलब्ध करून देणे.
८. गरीब व होतकून विद्यार्थी उच्च शिक्षणापासून वंचित राहू नये म्हणून अशा विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक कर्ज (विना-तारण) मिळण्यासाठी आवश्यक ते मार्गदर्शन व सहाय्य करणे.


९. संस्थांनी अभ्यासक्रमनिहाय मंजूर क्षमता, झालेले प्रवेश, प्लेसमेंट, तक्रार निवारण कक्ष, महिला तक्रार निवारण कक्ष, ॲटी कॅपिटेशन ॲक्ट, रॅगिंग इ.बाबतची अद्ययावत माहिती त्यांच्या संकेतस्थळी प्रसिध्द करणे व ती वेळोवेळी अद्ययावत करणे.
१०. संस्थेतील ट्रेनिंग व प्लेसमेंट सेल द्वारे संस्था व स्थानिक तसेच संबंधित उद्योगधंदे यामध्ये समन्वय साधून विद्यार्थ्यांना रोजगाराच्या संधी उपलब्ध होण्यासाठी प्रयत्न करून जास्तीत जास्त विद्यार्थ्यांना राजगार उपलब्ध करून देण्यास मदत करणे.
११. संस्थांनी एनबीएचे नामांकन करून घेणे.
१२. संस्थांना शैक्षणिक स्वायत्तता मिळविण्यासाठी प्रयत्न करावे.
१३. पेटंट व इन्व्हेशन सेलची स्थापना करणे.

तरी सर्व संस्थेच्या प्राचार्यांनी स्वतः खाली नमूद केलेल्या वेळापत्रकानुसार सोबत जोडलेल्या प्रपत्रात माहिती व या कार्यालयाचे पत्र क्र. तशिसं/प्राकाना/शैवि-३/२०१४/१५५८, दि. २० मे २०१४ चे पत्रानुसार सदर माहिती घेऊन न चुकता बैठकीस उपस्थित राहावे.

सहपत्र : वरीलप्रमाणे.

S.No.	Date	Time	Branch
1.	3 June 2014	11.00 AM To 2.00 PM	All Engineering Degree Instt.
2.	3 June 2014	3.00 PM To 6.00 PM	All B.Pharm/B.Arch/HMCT/MCA
3.	4 June 2014	11.00 AM To 2.00	All M.B.A./ P.G.D.M.

स्थळ : ए. व्ही. रूम  
शासकीय तंत्रनिकेतन, मंगळवारी बाजार,  
सदर, नागपूर.

  
(मुलाबरीब ठाकरे)  
सदर संचालक,  
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय,

प्रत : १) मा. प्रधान सचिव, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई-३२ यांना मानार्थ सादर.  
२) मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई (का.क्र. २) यांना मानार्थ सादर.

?

# Directorate of Technical Education

## Maharashtra State

### 1. Basic Information.

Regional Office:	
DTE Institute Code:	
Type of Institute	GOVT/GOVT Aided/University Department/Private/Autonomous Any Ohter
Name of the Society/Trust	
Name of the Institute	
Year of Establishment	
Address:	
City/Village/Town	
District	
Pin Code	
Phone No	
Web-Site	
Email-Id	
Fax No	

### Principal / Director Information

Name of Principal / Director	Qualification	Type of Appointment Approved/ Unapproved	Remark

## 2. Student Strength (Year Wise)

Note: if the Institute / College operates in two shifts[ use table to provide the information Separately.

Course Wise	Year	Sanctioned Intake	Admitted Students
<b>Engineering (Diploma)</b>	I		
	II		
	III		
	IV (if applicable)		
<b>Total</b>			
<b>Pharmacy (Diploma)</b>	I		
	II		
<b>Total</b>			
<b>HMCT (Diploma)</b>	I		
	II		
	III		
<b>Total</b>			
<b>Engineering (Degree)</b>	I		
	II		
	II (Lateral Entry)		
	III		
	IV		
<b>Total</b>			
<b>Pharmacy (Degree)</b>	I		
	II		
	II (Lateral Entry)		
	III		
	IV		
<b>Total</b>			
<b>Architecture (Degree)</b>	I		
	II		
	II		
	III		
	IV		
<b>Total</b>			
<b>M.B.A./M.M.S./PGDM</b>	I		
	II		
<b>Total</b>			
<b>M.C.A.</b>	I		
	II		
	III		
<b>Total</b>			
<b>Engineering (PG)</b>	I		
	II		
<b>Total</b>			

<b>Pharmacy (PG)</b>	I		
	II		
<b>Total</b>			
<b>Architecture (PG)</b>	I		
	II		
<b>Total</b>			
<b>HMCT (PG)</b>	I		
	II		
<b>Total</b>			

Note:- The table format can be used for multiple branches separately.

### 3. Infrastructure

#### a. Land

	Required as per AICTE norm	Available	Remark
Total Area in acres			
Land is in the name of			

#### b. Building

	Required as per AICTE norm	Available	Remark
Total Built up area in sqm			
Total Instructional area (Carpet area) in sqm.			
Total Administrative area (Carpet area) in sqm.			
Total Amenities area (carpet area) in sqm.			
Whether same infrastructure is shared for running non AICTE courses	No / Yes (specify)		

Note: Check the detailed Infrastructure requirements as per Process Handbook of AICTE.

#### 4. Faculty Requirements (Course Wise)

Faculty	Required as per AICTE Norms	Number Available			Total	Remark
		Regular		Adhoc / contractual		
		Approved by University / MSBTE	Not Approved			
Professor						
Associate Professor						
Assistant Professor						
Lecturer (For Polytechnic)						

Check the faculty programme wise.

#### 5. Teacher Student Ratio.

Course	Required as per AICTE Norms	Actual	Remark
Engineering			
Pharmacy			
Architecture			
MBA/MMS/PGDM			
MCA			
HMCT			

#### 6. Library Resources.

No of Books	Required as Per AICTE Norms	Available	Remark
Titles			
Volumes			
Journal			
National			
International			
E Journal			

Multimedia PC			
Reading Room Capacity			
Library Management Software	Available		Not Available

### 7. Computers and Computing Facility.

	Required as per AICTE Norms	Available
No of PCs		
No of Legal System Software		
No of Legal Application Software		
LAN	Available	Not Available
Internet	Available	Not Available
	Required as per AICTE Norms	Available
Internet Band Width		
No of Printers		

### 8. Instrumentation Facilities.

Instruments / Equipments requirement in laboratory to fulfil the syllabus requirement of University / MSBTE	Adequate	Inadequate
---	----------	------------

### 9. Facilities and Amenities.

Facilities and Amenities	Adequate	Inadequate
--------------------------	----------	------------

### 10. Existence of the mandatory committees as per AICTE/ University norms.

Committee	Exist	Dosen't Exist
Anti Ragging		
Grievance Redressal		
Women Development Cell		
Any Other (Specify)		

**11. Existence of Additional mandatory requirements.**

<b>Particulars</b>	<b>Available</b>	<b>Remarks</b>
Language Laboratory	YES / NO	
Potable Water Supply and outlets for drinking water at strategic locations.	YES / NO	
Electric Supply	YES / NO	
Sewage Disposal	YES / NO	
Vehicle Parking	YES / NO	
Institution Web Site with Mandatory Disclosure	YES / NO	
Barrier Free Environment	YES / NO	
Safety provisions including fire and other calamities	YES / NO	
General Insurance provided for assets against fire, burglary and other calamities	YES / NO	
General Notice Board and Department Notice Boards	YES / NO	
Virtual Learning Facility	YES / NO	

**Name & Signature of  
Principal / Director**